



## Algemene Voorwaarden NL Stijl

### Artikel 1 – Algemeen

1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

*Opdrachtgever*: de wederpartij van NL Stijl bij een overeenkomst als bedoeld in Artikel 2.1;

*Opdrachtnemer*: NL Stijl, gevestigd te Eindhoven.;

1.2 NL Stijl is een eenmanszaak.

1.3 Alle opdrachten worden, met terzijdestelling van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door NL Stijl;

1.4 Alle bedingen in deze algemene voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van de vennoten van NL Stijl en van al degenen die voor NL Stijl werkzaam zijn.

### Artikel 2 – Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden maken deel uit van alle overeenkomsten van opdracht, strekkend tot het verrichten van werkzaamheden door NL Stijl, van alle daaruit voortvloeiende en/of daarmee samenhangende overeenkomsten tussen Opdrachtgever en NL Stijl, respectievelijk hun rechtsopvolgers, alsmede van alle door NL Stijl gedane aanbiedingen en/of offertes.

2.2 Van deze voorwaarden afwijkende bedingen zijn slechts van kracht indien en voorzover NL Stijl deze uitdrukkelijk en schriftelijk aan Opdrachtgever heeft bevestigd.

2.3 Indien enig beding, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de overeenkomst, nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijft de overeenkomst voor het overige zoveel mogelijk in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.



### **Artikel 3 - Gegevens en informatie**

3.1 NL Stijl is slechts gehouden tot (verdere) uitvoering van de opdracht indien Opdrachtgever alle door NL Stijl verlangde gegevens en informatie, in de vorm en op de wijze als door NL Stijl gewenst heeft verstrekt. Extra kosten, ontstaan doordat Opdrachtgever de verlangde gegevens of informatie niet, niet tijdig of niet behoorlijk heeft verstrekt komen voor rekening van Opdrachtgever.

3.2 Opdrachtgever is gehouden NL Stijl onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.

3.3 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan NL Stijl verstrekte gegevens en informatie.

### **Artikel 4 - Uitvoering van de opdracht**

4.1 NL Stijl bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de opdracht wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht.

4.2 NL Stijl zal de werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren; NL Stijl kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.

4.3 Termijnen waarbinnen werkzaamheden dienen te zijn voltooid zijn slechts fatale termijnen indien zulks schriftelijk is overeengekomen.

4.4 De overeenkomst kan - tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is - door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij NL Stijl de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn.

4.5 NL Stijl vangt eerst dan aan met het ontwerp en ontwikkeling van het eerste concept na ontvangst van alle door Opdrachtgever aan te leveren materiaal/informatie. Verdere uitwerking geschiedt eerst na goedkeuring van het concept (zie tevens artikel 4.6).

4.6 Na publicatie op de webserver wordt het concept slechts dan verder uitgewerkt indien Opdrachtgever schriftelijk akkoord gaat met het concept.



## **Artikel 5 - Intellectuele vermogensrechten**

5.1 Alle rechten met betrekking tot producten van de geest die NL Stijl bij de uitvoering van de opdracht ontwikkelt of gebruikt daaronder mede begrepen adviezen, werkwijzen, (model)contracten, systemen, systeemontwerpen en computer-programma's, komen toe aan NL Stijl, voorzover deze niet reeds aan derden toekomen.

5.2 Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van NL Stijl is het Opdrachtgever niet toegestaan de producten van de geest of de vastlegging daarvan op gegevensdragers al dan niet tezamen met of door inschakeling van derden te verveelvoudigen, openbaren of exploiteren onverminderd het bepaalde in Artikel 6.3.

## **Artikel 6 – Geheimhouding**

6.1 NL Stijl zal de door of namens Opdrachtgever verschafte gegevens en informatie geheim houden tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze verplichting geldt niet voorzover op NL Stijl een wettelijke of beroepsplicht rust tot openbaarmaking of Opdrachtgever NL Stijl van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven.

6.2 NL Stijl is, indien hij voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure, gerechtigd de door of namens Opdrachtgever verschafte gegevens en informatie alsmede andere gegevens en informatie waarvan hij bij de uitvoering van de opdracht kennis heeft genomen aan te wenden voorzover deze naar zijn redelijk oordeel van belang kunnen zijn.

6.3 Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van NL Stijl is het Opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van NL Stijl openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voorzover dit rechtstreeks uit de overeenkomst voortvloeit, geschiedt ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de desbetreffende werkzaamheden van NL Stijl, op Opdrachtgever een wettelijke of beroepsplicht tot openbaarmaking rust, of indien Opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure.

## **Artikel 7 - Honorarium**

Opdrachtgever is aan NL Stijl een honorarium alsmede vergoeding van gemaakte kosten verschuldigd overeenkomstig de bij NL Stijl gebruikelijke tarieven, berekeningsmethodieken en werkwijzen.



## **Artikel 8 - Betaling**

8.1 Betaling dient zonder enige aftrek, korting of verrekening in Nederlandse valuta te geschieden door storting of overmaking op de op de factuur aangegeven bank- of girorekening binnen veertien dagen na factuurdatum.

8.2 Indien Opdrachtgever niet binnen de in lid 1 genoemde termijn heeft betaald, is NL Stijl gerechtigd, nadat hij Opdrachtgever tenminste eenmaal heeft aangemaand te betalen, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van NL Stijl, vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening.

8.3 Alle buitengerechtelijke kosten die NL Stijl heeft in verband met de incasso van een vordering op Opdrachtgever zijn voor rekening van Opdrachtgever.

8.4 Alle kosten die NL Stijl heeft in verband met een gerechtelijke procedure tegen Opdrachtgever zijn voor rekening van Opdrachtgever, ook voorzover deze kosten de rechterlijke proceskostenveroordeling overtreffen, tenzij NL Stijl als verliezende partij in de kosten wordt veroordeeld.

8.5 NL Stijl behoudt zich het recht voor om - ook tijdens de uitvoering van een opdracht, indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever daartoe naar het oordeel van NL Stijl aanleiding geeft - van Opdrachtgever gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling en/of het stellen van zekerheid te verlangen, bij gebreke waarvan NL Stijl gerechtigd is de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten.

## **Artikel 9 - Reclames**

9.1 Een reclame met betrekking tot verrichte werkzaamheden of het factuurbedrag dient op straffe van verval van alle aanspraken binnen 60 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert dan wel, indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken binnen 60 dagen na de ontdekking van het gebrek, schriftelijk aan NL Stijl te worden kenbaar gemaakt.

9.2 Een reclame schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, behoudens voorzover NL Stijl aan Opdrachtgever te kennen heeft gegeven dat hij de reclame gegrond acht.

9.3 In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft NL Stijl de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie van door Opdrachtgever reeds betaald honorarium naar evenredigheid.



## **Artikel 10 – Aansprakelijkheid**

10.1 NL Stijl is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht voorzover de tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd. NL Stijl is evenwel niet aansprakelijk voor:

- bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door Opdrachtgever aan NL Stijl of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtgever;
- bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door NL Stijl ingeschakelde hulppersonen (werknemers van NL Stijl daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met NL Stijl verbonden organisatie;
- bij Opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade.

10.2 De in het eerste lid vermelde uitsluitingen van de aansprakelijkheid van NL Stijl gelden niet voorzover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van NL Stijl.

10.3 De aansprakelijkheid van NL Stijl voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht alsmede voor een onrechtmatige daad is beperkt tot driemaal het bedrag dat Opdrachtgever naar de maatstaf van het bepaalde in Artikel 7 als honorarium (exclusief omzetbelasting) aan NL Stijl heeft betaald en/of nog verschuldigd is terzake van de werkzaamheden waarop de schade-veroorzakende gebeurtenis betrekking heeft.

10.4 Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen twaalf maanden nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken bij NL Stijl te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalft.

10.5 Opdrachtgever is gehouden NL Stijl schadeloos te houden en te vrijwaren voor alle aanspraken van derden - daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van Opdrachtgever alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van Opdrachtgever betrokken zijn - die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van NL Stijl ten behoeve van Opdrachtgever, behoudens voorzover deze aanspraken het gevolg zijn van opzet of grove schuld van NL Stijl.



### **Artikel 11 - Vervaltermijn**

Voorzover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten van Opdrachtgever uit welken hoofde ook jegens NL Stijl in verband met het verrichten van werkzaamheden door NL Stijl in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten.

### **Artikel 12 - Rechts- en forumkeuze**

12.1 Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en NL Stijl is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

12.2 Geschillen welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de plaats waar NL Stijl gevestigd is.

**12.3 In afwijking van het bepaalde in het voorgaande lid kunnen Opdrachtgever en NL Stijl kiezen voor een andere wijze van geschillenbeslechting.**